

AVIS D'APPEL D'OFFRES N°1

1. L'invitation à soumissionner suit l'avis général d'acquisition pour ce projet qui a été publié sur UNDB online [insérer le numéro] du [insérer la date]¹ et sur le site Web du groupe de la Banque Africaine de Développement.
2. Le [nom de l'Emprunteur] a reçu un financement de la Banque Africaine de Développement en diverses monnaies à l'effet de [nom du projet]. Il est prévu qu'une partie des produits de ce prêt soit appliquée aux règlements éligibles faisant partie du contrat pour [titre du marché].
3. Le [nom de l'acheteur/maître de l'ouvrage] invite par la présente des offres sous pli fermé de la part de soumissionnaires éligibles pour la fourniture de [brève description des biens et des services correspondants] ou pour l'exécution des travaux de [brève description des travaux]².
4. Les soumissionnaires éligibles intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires et inspecter le dossier d'appel d'offres aux bureaux de [citer l'unité d'achat concernée] [adresse mail du bureau concerné pour information et pour retrait du dossier d'appel d'offres, ainsi que le télex et/ou le numéro de fax].
5. Un jeu complet de dossier d'appel d'offres peut être acheté par les soumissionnaires intéressés sur soumission d'une demande écrite à l'adresse indiquée ci-dessus et suite au règlement d'un droit non remboursable de [montant dans la monnaie de l'Emprunteur ou dans une devise convertible]
6. Les dispositions dans les instructions aux soumissionnaires et dans les conditions générales du contrat sont les dispositions du dossier d'appel d'offres de la Banque Africaine de Développement: Passation des marchés des biens ou des travaux.
7. Les offres doivent être soumises à l'adresse ci-dessus au plus tard à (ou avant) [horaire] le [date] et doivent être accompagnées d'une garantie de [montant fixe ou pourcentage d'un montant important]